

Изложенный ниже текст Оферты является официальным предложением заключить Договор об оказании услуг (далее – «Договор») в соответствии с ст. 435 ГК РФ. Договор считается заключенным и вступает в силу с момента оплаты (акцепта оферты). Оплата счета-оферты означает согласие со всеми условиями Договора, размещенного на <https://хостел-аврора.рф/ru/oferta.html>.

Договор (оферта) об оказании услуг

г. Москва

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется предоставлять по письменным заявкам ЗАКАЗЧИКА места для временного пребывания направленных ЗАКАЗЧИКОМ физических лиц (далее по тексту – «Гостей») в хостеле по адресу: 127410, г. Москва, Алтуфьевское шоссе д.37 стр.5 этаж 2 пом.01, а ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить эти места в сроки, установленные настоящим договором.

Все направляемые физические лица должны быть совершеннолетними и иметь действующие, легальные документы, подтверждающие их законное нахождение на территории Российской Федерации, г. Москвы и/или Московской области (паспорт РФ/иностраннный паспорт, миграционную карту, визу (в случае необходимости)).

1.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ в рамках настоящего Договора может действовать как самостоятельно, так и в качестве агента, либо с привлечением соисполнителей, при этом ответственным перед ЗАКАЗЧИКОМ за исполнение обязательств по настоящему Договору остается ИСПОЛНИТЕЛЬ.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Наряду с обязательством, указанным в п. 1.1. настоящего Договора, ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.1.1. Не позднее, чем за 24 (двадцать четыре часа) до предполагаемой даты направления физических лиц направлять ИСПОЛНИТЕЛЮ заявки посредством электронной почты на адрес bxavroga@bk.ru, в которых указывается: необходимое количество мест и необходимый срок предоставления мест.

2.1.2. Не позднее, чем за 12 часов дня до дня приезда/выезда предоставлять ИСПОЛНИТЕЛЮ списки, в которых указываются данные по приезжающим/выезжающим физическим лицам (ФИО и дата рождения). Заказчик обязуется не направлять для заезда и пребывания физических лиц и не выселять

без предоставления ИСПОЛНИТЕЛЮ списков, в том числе коменданту отдела размещения.

2.1.3. Не направлять для заезда лиц, не соответствующих требованиям, указанным в п. 2.1. настоящего Договора.

2.1.4. Производить платежи в порядке, указанном в разделе 4 настоящего Договора. ЗАКАЗЧИК обязуется оплачивать все зарезервированные места в хостеле.

2.2. Наряду с обязательством, указанным в п. 1.1. настоящего Договора, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

2.2.1. Предоставлять ЗАКАЗЧИКУ места для временного размещения его физических лиц, при условии соблюдения им условий подачи заявок и оплаты, а также наличия у ИСПОЛНИТЕЛЯ необходимого количества свободных мест.

В случае бронирования мест, предоставлять ЗАКАЗЧИКУ места для временного пребывания в согласованных Сторонами местах хостела, при условии соблюдения ЗАКАЗЧИКОМ условий оплаты.

2.2.2. Осуществлять размещение физических лиц на местах в хостеле, полностью оснащенные согласно внутренним нормативам по комплектности принадлежностями. Производить смену комплектов не реже одного раза в 14 (четырнадцать) дней.

2.2.3. Своевременно производить уборку помещений общего пользования хостела, осуществлять вывоз мусора.

2.2.4. Предоставлять ЗАКАЗЧИКУ по его требованию устные или письменные отчеты о ходе исполнения настоящего Договора.

2.2.5. Обеспечить круглосуточный пропускной режим в хостеле, своими силами или силами сторонних организаций, имеющих соответствующие лицензии и разрешения.

2.2.6. Обеспечить надлежащее санитарное состояние в хостеле.

2.2.7. Не размещать прибывших физических лиц или отказывать в размещение, в случае обнаружения факта предоставления ими поддельных документов (указанных в п. 2.1. настоящего Договора), нахождения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, нарушений общественного порядка, либо неоднократного нарушения ими иных правил внутреннего распорядка в хостеле (с уведомлением ЗАКАЗЧИКА (его полномочного представителя)).

2.2.8. В случае невозможности по уважительной причине предоставлять ЗАКАЗЧИКУ места (в том числе при отсутствии необходимого количества койко-мест), заблаговременно (не менее чем за 3 дня) уведомить об этом ЗАКАЗЧИКА.

2.2.9. До заезда ознакомить лиц с правилами распорядка и пребывания в хостеле (Приложение №4 к настоящему Договору).

4. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Расчет общей стоимости, указанной в счете ИСПОЛНИТЕЛЯ по каждой заявке ЗАКАЗЧИКА, формируется исходя из количества указанных в заявке мест, срока пребывания физических лиц.

Оплата мест производится ЗАКАЗЧИКОМ в течение 5 (пяти) банковских дней со дня выставления счета-оферты ИСПОЛНИТЕЛЕМ, но не позднее, чем за 24 (двадцать четыре часа) до дня заезда.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право в одностороннем порядке изменить стоимость места, при условии предупреждения ЗАКАЗЧИКА не менее чем за 30 (Тридцать) дней до дня изменения.

4.3. В любой момент захватившие физические лица имеют право освободить места в хостеле ранее окончания оплаченного срока, при этом за оплаченные, но неиспользованные места денежные средства ЗАКАЗЧИКУ не возвращаются (оплаченные места сохраняются за ЗАКАЗЧИКОМ вплоть до последнего оплаченного им дня).

4.4. В случае неполной оплаты или отказа ЗАКАЗЧИКА от оплаты мест в хостеле ИСПОЛНИТЕЛЬ отказывает ему в предоставлении мест. При этом все захватившие физические лица Заказчика, обязаны покинуть хостел до 12:00 дня, следующего за последним оплаченным днем.

4.5. В случае если Заказчик направил физических лиц в меньшем количестве, чем указано в заявке, то Заказчик вправе направить других физических лиц для размещения их на оплаченных местах (при этом, оплаченные места сохраняются за ЗАКАЗЧИКОМ вплоть до последнего оплаченного им дня).

4.6. В случае порчи, повреждения или утраты имущества ИСПОЛНИТЕЛЯ, произошедшей по вине физических лиц ЗАКАЗЧИКА, Исполнитель в присутствии Заказчика / представителя Заказчика составляет об этом соответствующий Акт. В случае отсутствия либо неявки Заказчика / представителя Заказчика в течение 24-х часов с момента уведомления Исполнителем о составлении Акта, Акт составляется Исполнителем в одностороннем порядке и незамедлительно направляется Заказчику / представителю Заказчика.

Заказчик вправе в течение 3-х календарных дней с момента получения Акта направить на него свои замечания / предложения.

ЗАКАЗЧИК возмещает ИСПОЛНИТЕЛЮ ущерб в течение 10 (десяти) дней со дня предъявления ему соответствующего письменного требования ИСПОЛНИТЕЛЯ. В случае отказа ЗАКАЗЧИКА от возмещения ущерба, причиненного ИСПОЛНИТЕЛЮ,

последний имеет право в досудебном порядке удержать сумму причиненного ущерба из средств, оплаченных ЗАКАЗЧИКОМ за предоставления мест по настоящему договору, уведомив при этом ЗАКАЗЧИКА об изменении сроков выезда из хостела.

4.7. Оплата койко-мест (возмещение ущерба в соответствии с п. 4.6. настоящего Договора) производится ЗАКАЗЧИКОМ путем безналичного перечисления денежных средств в соответствии со счетом/претензией/актом сдачи-приемки услуг. Датой оплаты является дата списания денежных средств со счета ЗАКАЗЧИКА.

4.8. По истечению 5 (пяти) календарных дней с момента окончания предоставления услуг по Договору, ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет Акты, а ЗАКАЗЧИК в течение 10 (десяти) дней обязуется подписать Акт о предоставлении и оказании услуг либо предоставить мотивированные возражения. При отсутствии возражений по Акту в течение 10 (десяти) дней и нарушений со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ указанных в п. 2.2. услуга считается выполненной в полной объеме и акт оказания услуг считается подписанным автоматически.

5. ГАРАНТИИ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Стороны несут имущественную и иную предусмотренную российским законодательством ответственность за невыполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств в порядке и размерах, установленных действующим законодательством РФ.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае появления форс-мажорных обстоятельств, возникших после заключения Договора. Сторона, первая узнавшая о возникновении таких обстоятельств, в течение одних суток обязана информировать о них другую Сторону. В случае признания последней форс-мажора, стороны приостанавливают действие Договора до достижения соглашения о дальнейших взаимных обязательствах.

5.3. В случае, если по каким-либо причинам, не зависящим от ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИК в течение 7 (Семи) дней с даты начала предоставления мест в хостеле, не произвел их оплату, то ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право отказать в дальнейшем предоставлении мест. При этом все заехавшие физические лица Заказчика, обязаны покинуть хостел до 12:00 дня.

6. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИОННЫМ ВОПРОСАМ

6.1. Ответственным лицом по взаимодействию по организационным вопросам со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ является комендант либо администратор отдела размещения (телефон:89265428364 и 89775851591).

7. ПРАВИЛА РАСПОРЯДКА В ХОСТЕЛЕ

7.1. Гости в хостеле ОБЯЗАНЫ:

7.1.1. По требованию администрации предъявлять личные вещи для досмотра на предмет проноса запрещенных предметов (огнестрельное, холодное оружие, взрывчатые, отравляющие вещества, алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические, психотропные, иные подобные препараты и т.д.).

7.1.2. Незамедлительно сообщать сотрудникам администрации хостел об авариях и других чрезвычайных происшествиях, возникших в хостеле, а также на территории, прилегающей к нему;

7.1.3. Соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности.

7.1.4. Курить только в специально отведенных местах

7.1.5. Соблюдать тишину и не мешать окружающим;

7.1.6. Не устанавливать дополнительные электропотребляющие приборы;

7.1.7. При уходе из хостела сдавать ключ от помещений и мест пребывания Администратору или Коменданту отдела по размещению;

7.2. Прибывающим в хостеле ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

7.2.1. Самовольно переселяться из одного помещения/места в другое;

7.2.2. Самовольно переносить выданный инвентарь и принадлежности, с одного места на другое;

7.2.3. Организовывать прием приготовление и прием пищи в не отведенных для этого местах.

7.2.4. Проводить в хостел посторонних лиц без соответствующего разрешения администрации Исполнителя;

7.2.5. Приносить, хранить, передавать и продавать наркотические и токсические вещества, в том числе алкоголь, а также запрещенные на территории Российской Федерации товары.

7.2.9. Появление в хостеле в нетрезвом (алкогольном, наркотическом и/или токсическом опьянении) состоянии, носящим явное неуважение к обществу и пребывающим лицам;

7.3. Гости в хостеле имеют право:

7.3.1. На получение помощи и содействия со стороны сотрудников Исполнителя в своевременном заезде и выезде физическим лицам Заказчика в установленное данным документов и договором время, а также исполнении взятых на себя сроках и обязательствах.

7.3.2. Получить места в хостеле по согласованным требованиям и срокам, между Заказчиком и Исполнителем.

7.3.3. Пользоваться представленными помещениями по указанному их назначению;

7.3.4. На уважение своих прав со стороны других лиц, пребывающих в хостеле, а также со стороны сотрудников Исполнителя;

7.3.5. Получению комплектности принадлежностей, инвентаря и имущества Исполнителя, полагающихся на срок пребывания в хостеле и его замене согласно внутренним регламентам;

7.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за сохранность находящихся в номере денег, ценных вещей, документов, драгоценностей, принадлежащих Гостям. Гость, обнаруживший повреждения, недостачу предметов личной одежды, багажа обязан незамедлительно сообщить об этом администрации Хостеле. Все претензии Гостей, касающиеся повреждения, утери находящихся в номере личных вещей, рассматриваются с привлечением правоохранительных органов.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Любой спор или разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с настоящим Договором, подлежат урегулированию путем переговоров.

8.2. Если согласие не достигается, спор передается на рассмотрение в соответствующий суд по месту нахождения Исполнителя.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

9.2. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания настоящего Договора и наступившие помимо воли и желания сторон, действия которых стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей стороны. К подобным обстоятельствам сторон относят: военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы, акты и действия государственных органов, делающие невозможными исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законным порядком.

9.3. Сторона по настоящему Договору, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна немедленно известить по средством электронной или телефонной другую сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.

9.4. В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают стороны от ответственности, выполнение обязательств приостанавливается на

период действия таких обстоятельств, и санкции за неисполнение договорных обязательств не применяются.

9.5. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 1 (одного) месяца, стороны должны договориться о судьбе настоящего Договора. Если соглашение сторонами не достигнуто, любая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор путем направления заказным письмом или сообщением по электронной почте другой стороне соответствующего извещения.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по инициативе Заказчика или Исполнителя, но не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до последнего оплаченного дня, путем направления другой стороне соответствующего уведомления письмом по почте или электронной почте.

10.2. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в любое время без предварительного уведомления в случае нарушений Заказчиком (физическими лицами, направленными Заказчиком) порядка и сроков бронирования и оплаты услуг, а также нарушения иных условий настоящего Договора.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий Договор, включая все дополнения к нему, составляет один единый договор между Заказчиком и Исполнителем, который заменяет все другие предварительные соглашения, договоренности и другие отношения, письменные или устные, между Сторонами, имеющие отношение к предмету настоящего Договора.

11.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Наименование: ООО «Бизнес хостел Аврора»

Адрес: 127140, г. Москва, Алтуфьевское шоссе, д. 37, стр. 5, этаж 2, пом. 01

ОГРН: 1187746789757

ИНН/ КПП 9715321658/771501001

Расчетный счет 40702810200150007393

Банк ВТБ (ПАО) г. Москва

БИК 044525411

Кор.счет 30101810145250000411

Тел: +7 929-651-66-24,

e-mail: bxavrora@bk.ru

Генеральный директор Соколов К.М.